

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о проведении Конкурса студенческих инновационных проектов АО «Мособлгаз»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса студенческих инновационных проектов в отрасли газораспределения и газопотребления, теплоэнергетики (далее – Конкурс).

1.2. Целью проведения Конкурса является повышение эффективности теплоэнергетического комплекса, системы газораспределения и газопотребления Московской Области за счет внедрения инновационных решений.

1.3. Конкурс является одной из активных творческих форм инновационной деятельности и проводится с целью раскрытия инновационного потенциала обучающихся высших и средних профессиональных учебных заведений в области создания новых товаров, изделий, технологий или услуг с использованием результатов научно-технических и технологических исследований, имеющих потенциал коммерциализации в отрасли газораспределения и газопотребления, теплоэнергетики и находящихся на самой ранней стадии развития.

1.2. Организатором Конкурса является Акционерное Общество «Мособлгаз» (АО «Мособлгаз»). Для организации и проведения Конкурса создаются Организационный комитет и Конкурсная комиссия (совместно и по отдельности – Организаторы).

1.2.1. Организационный комитет конкурса утверждается приказом Генерального директора АО «Мособлгаз». Функции Организационного комитета:

- разработка и утверждение тематик и номинаций Конкурса;
- организация основных процедур и мероприятий Конкурса;
- организация работы Конкурсной комиссии;
- организация продвижения конкурса, информирования широкой общественности и привлечения представителей вузов, ссузов, научных центров, инновационных компаний и другие компании для участия в Конкурсе;

и другие функции, необходимые для организации и проведения

Конкурса.

Для проведения мероприятий в рамках Конкурса, создается Конкурсная комиссия, функциями которой являются:

- участие в заочном и очном отборах проектов конкурса в качестве жюри;

- формирование списка экспертов для проведения детальной экспертизы заявок по категориям (при необходимости);

- и другие функции, необходимые для проведения мероприятий Конкурса.

Конкурсная комиссия формируется из числа представителей АО «Мособлгаз» и дочерних созависимых обществ, партнеров Конкурса и внешних экспертов. Состав Конкурсной комиссии утверждается Организационным комитетом Конкурса. В состав Конкурсной комиссии не могут быть включены физические лица, заинтересованные в результатах определения победителей конкурса. Секретарь конкурсной комиссии назначается Председателем Конкурсной комиссии из числа работников АО «Мособлгаз».

1.3. Оператором Конкурса является Автономная Некоммерческая Организация дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Мособлгаз» (АНО ДПО «УКК «Мособлгаз»). Оператор Конкурса оказывает услуги по экспертному, методическому и организационному обеспечению проведения Конкурса.

1.5. К партнерству в проведении конкурса могут быть приглашены другие внешние партнерские организации, компании, филиалы и ДЗО АО «Мособлгаз».

1.6. Тематика Конкурса отражена в разделе 2 Положения в следующих направлениях:

- инженерно-техническое
- инженерно-информационное
- организационно-управленческое

По каждому из указанных тематических направлений в рамках Конкурса проводится отдельная номинация рассмотрения и оценки проектов.

Призовой Фонд Конкурса формируется за счет средств, предоставляемых Оператором Конкурса, по согласованию с Организатором Конкурса допускается формирование дополнительного призового Фонда от имени партнеров и ДЗО АО «Мособлгаз».

1.7.1. Размер денежных призов Конкурса:

- первое место в каждой номинации – 50 000,00 руб. (Пятьдесят тысяч рублей 00 копеек);

- второе место в каждой номинации – 30 000,00 (Тридцать тысяч

рублей 00 копеек);

– третье место в каждой номинации – 20 000,00 (Двадцать тысяч рублей 00 копеек);

– приз зрительских симпатий – 15 000 (Пятнадцать тысяч рублей 00 копеек);

– поощрительный приз для финалистов Конкурса – 5 000,00 (Пять тысяч рублей 00 копеек).

1.7.2. Председателем Организационного комитета Конкурса по представлению Председателя конкурсной комиссии учреждается один именной приз за особо ценный, практически применимый, экономически эффективный проект в размере 100 000,00 рублей. По решению Председателя Организационного комитета Конкурса денежные призы могут быть заменены или дополнены ценными призами.

1.8. Конкурс организуется на платформе с помощью специально разработанного раздела профориентационного обучающего портала «ГазАкадемия» <https://gazacademy.ru/> и информационного канала Конкурса на платформе Telegram. Место проведения очных мероприятий Конкурса – Московская Область, г. Москва.

1.9. Этапы и сроки проведения Конкурса: с 25 декабря 2024 года по 30 мая 2025 года. Даты проведения Конкурса, а также изменения настоящего Положения определяются Организационным комитетом Конкурса.

1.10. Участие в Конкурсе бесплатное.

## 2. Термины, определения и сокращения

**ГазАкадемия** – профориентационный обучающий портал (<https://gazacademy.ru/>).

**Конкурс** – Конкурс студенческих инновационных проектов.

**Конкурсная комиссия** – создается для оценивания проектов, представленных на Конкурс, и формируется из работников аппарата управления или филиала Общества.

**Организатор** – Акционерное Общество «Мособлгаз» (АО «Мособлгаз»).

**Оператор** – Автономная Некоммерческая Организация дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Мособлгаз» (АНО ДПО «УКК «Мособлгаз»).

**ДЗО** – дочерние созависимые общества

**Участники** – физические лица, обучающиеся на момент проведения конкурса в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры или аспирантуры, образовательных организаций среднего профессионального образования.

**Инновация** – введенный в употребление новый или значительно

улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях (Закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О науке и государственной научно-технической политике").

**Инновационный проект** – комплекс мероприятий, направленных на достижение экономического эффекта по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (Закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О науке и государственной научно-технической политике"), для целей Конкурса – комплект проектной документации по реализации взаимоувязанных по целям, ресурсам, срокам и исполнителям научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение конкретной научно-технической задачи, приводящей к инновации.

### **3. Тематика Конкурса**

3.1. Тематические направления и номинации Конкурса определяются Организационным комитетом на основе приоритетных направлений инновационного развития АО «Мособлгаз», ДЗО, с учетом текущих и перспективных потребностей в технологиях, решении задач и проблем, стоящих перед теплоэнергетикой, газораспределением и газопотреблением Московской области: рост эффективности производства, повышение надежности и безопасности при эксплуатации, строительстве, проектировании систем газораспределения и газопотребления, механизации и автоматизации производства, создание современных технологических процессов, экономия трудовых и материальных ресурсов, активизация человеческого фактора и решение комплексных экологических проблем.

3.2. На Конкурс представляются инновационные проекты, содержащие элементы новизны и оригинальности решений, обеспечивающие эффективное решение актуальных производственных и научных проблем по следующим направлениям:

– инженерно-технические решения в эксплуатации и ремонте сетей газораспределения и газопотребления, в том числе:

– телеметрия, мониторинг и диагностика пунктов редуцирования газа, датчики, планшет, диагностика без отключения в ходе выезда;

– типовые объемно-планировочные решения газорегуляторного пункта блочного типа (ГРПБ);

– недопущение утечек газа на объектах эксплуатации: резьбовые и фланцевые соединения;

– контроль состояния трубопроводов;

– контроль утечки газа в замкнутых помещениях;

- экология;
- инженерно-технические, цифровые решения, обеспечивающие снижение аварийности, травматизма, несчастных случаев;
- иные решения, повышающие эффективность эксплуатации и ремонта сетей газораспределения и газопотребления (далее ГР и ГП).
- инженерно-технические решения в строительстве сетей газораспределения и газопотребления:
  - стандартизация процессов строительства – типовые технологические решения для газификации СНТ (садовое некоммерческое товарищество), ИЖС (индивидуальное жилищное строительство);
  - диагностика состояния крупных трубопроводов в межэтажных перекрытиях;
  - реконструкция сетей ГР и ГП в старой жилой застройке с минимизацией земляных работ;
  - автоматизированная сварка тонких стальных труб;
  - техническое решение, позволяющее проводить качество сварных соединений без применения радиационного излучения (безопасно для окружающих) в сопоставимом качестве;
  - иные решения в области повышения эффективности строительства сетей ГР и ГП.
- управленческие решения:
  - оптимизация управления логистикой выездных бригад;
  - цифровой сотрудник – анализ наличия и подготовка замены «устаревающих» профессий на основе автоматизации, цифровизации, искусственного интеллекта;
  - оптимизация бизнес-процесса эксплуатации объектов газового хозяйства;
  - создание чат-бота в HR-направлениях деятельности Общества;
  - автоматизация формирования акта расследования инцидента;
  - разработка методики оценки бизнес-процессов с последующим формированием списка точек роста;
  - управленческие решения, обеспечивающие снижение аварийности, травматизма, несчастных случаев;
  - иные управленческие решения в области повышения эффективности газораспределяющих организаций.

#### **4. Условия и правила участия в Конкурсе**

4.1. В конкурсе могут принимать участие физические лица,

обучающиеся на момент проведения конкурса в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры или аспирантуры, образовательных организаций среднего профессионального образования за исключением физических лиц, которые принимают участие в подготовке, проведении Конкурсного отбора и оценке Заявок, а также аффилированных с ними лиц.

4.2. Допускается участие в Конкурсе группы физических лиц – «команды» до 5 человек с единым проектом. Соответствие состава команды требованиям п. 4.1. Положения является обязательным условием для участия в Конкурсе.

4.3. От одного участника или команды может быть подано не более трех проектов.

4.4. Оформление и подача заявок на участие в Конкурсе производится в электронном виде на портале Конкурса, в личном кабинете заявителя/представителя команды. Для участия в конкурсе заявитель должен представить следующие документы:

а) Заявка, заполненная в электронном виде на портале Конкурса, включающая информацию о заявителе/составе команды, краткую информацию о проекте (не более 300 символов). Все разделы заявки на портале Конкурса должны быть заполнены. Сведения, представленные в Заявке, должны быть полными, точными и достоверными;

б) Приложения:

скан-копия справки из образовательной организации высшего или среднего профессионального образования Российской Федерации (далее – образовательная организация), подтверждающей статус обучающегося у заявителя/членов команды участника и полученной не ранее 3-х месяцев до даты объявления конкурса (обязательно);

Дополнительная информация (рекомендовано):

документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), планируемые к использованию в инновационном проекте, или обоснование возможности использования сторонних РИД;

документы, подтверждающие квалификацию заявителя (подтверждение участия в инновационных программах и активностях в своей образовательной организации, дипломы/сертификаты о прохождении образовательных программ в области предпринимательства, о получении статуса финалиста/ победителя конкурсов, портфолио реализованных проектов и др.).

Все вложенные документы должны быть составлены на русском языке, хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF. Общий размер приложенных к заявке материалов не должен превышать 25

МБ.

4.5. Инновационные проекты, представляемые на конкурс после одобрения заявки, также подаются через личный кабинет заявителя на портале Конкурса. Проект должен содержать детальное описание предлагаемого инновационного решения в виде презентации в формате PDF, размером от 7 до 15 слайдов в соответствии с установленным форматом (высылается заявителям, участвующим во втором этапе Конкурса. Общий размер материалов проекта, включая презентацию и приложенные материалы, не должен превышать 35 МБ.

4.6. К рассмотрению принимаются заявки и инновационные проекты, соответствующие следующим требованиям:

сферой применения предлагаемого инновационного решения является исключительно отрасль теплоэнергетики, газораспределения и газопотребления;

соответствие предлагаемого инновационного решения одной или нескольким из утвержденных номинаций Конкурса.

отсутствие на рынке аналогичных инновационных решений (новизна проекта);

возможность проведения опытно-промышленной эксплуатации инновационного решения на объекте АО «Мособлгаз», ДЗО АО «Мособлгаз», партнерских организаций АО «Мособлгаз» (по согласованию);

собственный интеллектуальный вклад заявителя - идеи/задел, разработки и исследования инновационного характера;

соблюдение авторских и иных прав третьих лиц, закрепленные нормами российского законодательства.

4.7. Материалы Заявки и инновационного проекта должны содержать информацию, позволяющую оценить проект по критериям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4.8. Не допускаются к участию в Конкурсе инновационные проекты:

- уже реализованные на рынке либо в АО «Мособлгаз»;
- ранее участвовавшие в Конкурсе с исходными параметрами;
- не содержащие все необходимые данные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.9. В случае необходимости Оператор конкурса вправе запросить у Заявителей дополнительные материалы, требуемые для принятия решения по представленной Заявке посредством портала ГаАкадемия.

4.10. Все материалы, предоставленные в рамках Заявки, а также сам проект не должны содержать объекты, являющиеся интеллектуальной собственностью третьих лиц, а также содержать информацию и (или) материалы, нарушающие иные права и интересы граждан и юридических

лиц, требования законодательства Российской Федерации или общественной морали и нравственности.

## **5. Этапы и сроки проведения Конкурса**

- Старт приема заявок – 25.12.2024 года
- Окончание приема заявок — 25.02.2025 года
- Проведение предварительной экспертизы заявок – до 14.03.2025 года
- Работа над проектом. Передача проектов Оператору конкурса (загрузка проекта в личный кабинет на портале ГазАкадемия) – до 04.05.2025 года
- Проведение отбора инновационных проектов и определение финалистов в рамках очного мероприятия — до 15.05.2025 года
- Финал конкурса: представление/защита проектов и награждение победителей Конкурса в АО «Мособлгаз», либо в другом месте по решению Оргкомитета Конкурса – до 30.05.2025. Точная дата проведения финала и награждения будет уточнена до старта очных мероприятий Конкурса.

## **6. Порядок проведения отбора заявок и проектов**

Отбор заявок и проектов проводится в два этапа:

### **6.1. Этап 1. Предварительная экспертиза.**

Проводится на предмет установления соответствия заявки участника/команды формальным требованиям Конкурса:

- а) наличие всей обязательной информации о заявителе и проекте (заполнены все поля заявки);
- б) соответствие заявки номинациям и тематикам конкурса;
- в) соответствие идеи и подходов заявленного проекта базовым научным принципам;
- г) соответствие заявки требованиям настоящего Положения.

По результатам проведения предварительной экспертизы, участникам конкурса могут быть даны рекомендации по корректировке своих заявок в форме обратной связи, уточнений, диалога на портале. К участию в следующем (очном) этапе Конкурса допускаются заявки, соответствующие всем критериям предварительной экспертизы.

6.1.1. Решение о соответствии Заявителя и Заявки установленным настоящим Положением требованиям принимается на усмотрение Организационного комитета Конкурса. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных заявителем в составе заявки, он отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

### **6.2. Этап 2. Содержательная экспертиза инновационных проектов (очный этап Конкурса)**

Проводится на предмет установления ценности описанных в проекте

решений и их количественной оценки на основе системы критериев (Приложение №1 к настоящему Положению). Критерии оценки проектов могут быть изменены/дополнены по решению Организационного комитета.

Заявители представляют свои проекты очно, в порядке, установленном программой финала Конкурса.

6.3. Рассмотрение инновационных проектов осуществляется следующим образом:

а) Конкурсная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует председатель Конкурсной комиссии (а в случае его отсутствия – заместитель председателя Конкурсной комиссии), а также не менее половины от общего числа членов Конкурсной комиссии. Члены Конкурсной комиссии могут принимать участие в работе заседания через сеть интернет с использованием видео и аудиосвязи. Принятие решения членами Конкурсной комиссии путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

б) Конкурсная комиссия вправе запросить дополнительные материалы у участников Конкурса, требуемые для принятия решения по представленному проекту.

в) Члены Конкурсной комиссии оценивают представляемые инновационные проекты с использованием программного обеспечения, обеспечивающего свод оценок и автоматическое ранжирование проектов в соответствии с полученными количественными значениями оценок.

По итогам оценивания Конкурсная комиссия присуждает 3 (три) призовых места победителям (первое, второе, третье) в каждой номинации.

6.4. Результаты конкурса размещаются на портале Конкурса не позднее чем через 10 (десять) дней с даты подписания Оргкомитетом Конкурса протокола об утверждении результатов Конкурса.

6.5. По завершению очного отбора по каждому проекту-финалисту определяется ментор (стейкхолдер) среди работников АО «Мособлгаз» из состава Конкурсной комиссии, с которым организуется обсуждение инновационного проекта и формирование дорожных карт их реализации и процедуры прохождения проектного комитета.

## **7. Условия участия в конкурсе**

7.1. Права Заявителей:

7.1.1. Получение информации об условиях и порядке проведения отбора заявок;

7.1.2. Обращение к Организаторам за разъяснением пунктов Положения посредством портала ГазАкадемия;

7.1.3. Направление и регистрация Заявки на участие в отборе заявок;

7.1.4. Отзыв Заявки посредством портала ГазАкадемия не менее чем за 5 календарных дней до дня окончания срока приема Заявок;

7.1.5. Участие во всех мероприятиях, организованных для Заявителей, в соответствии с правилами доступа на мероприятия, проводимые в рамках отбора заявок;

7.1.6. Участие в проработке дорожных карт пилотных проектах и иных мероприятиях Конкурса в случае принятия решения о включения Заявителя в список финалистов Конкурса по итогам отбора в соответствии с Положением.

7.2. Обязанности Заявителей:

7.2.1. Предварительное ознакомление с настоящим Положением, изучение требований, предъявляемых к участию в отборе заявок;

7.2.2. Своевременное предоставление Заявки и иных материалов по Проекту, а также дополнительных материалов в соответствии с настоящим Положением, если это необходимо для Заочной предварительной и заочной предметной экспертизы проекта, а также для очной диагностики и подготовки проектов;

7.2.3. Очное выступление с презентацией Проекта перед представителями экспертной панели в случае прохождения Предметной экспертизы в определенное Организатором и Партнерами проекта время и с использованием предложенного инструмента удаленного доступа (в случае, если выступление проводится в дистанционном режиме);

7.2.4. Соблюдение требований настоящего Положения;

7.2.5. Достоверность информации, указываемой в Заявке;

7.2.6. Соблюдение условий, процедур и сроков, установленных настоящим Положением;

7.2.7. Соблюдение интеллектуальных прав третьих лиц, в том числе при подготовке материалов.

## **8. Особые условия**

8.1. Заявитель при подаче Заявки подтверждает (путем отметки элемента формы check box «согласен с правилами участия в конкурсе» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на сайте конкурса»), что соглашается со своими правами и обязанностями согласно п. 7.3 и 7.4 настоящего Положения.

8.2. За нарушения настоящего Положения или любого из его разделов Организационный комитет Конкурса вправе лишить Заявителя права на участие в Конкурсе или прохождении его этапов. Уведомление Заявителю о лишении его права на участие в отборе заявок или ее прохождении направляется по электронной почте, указанной при подаче Заявки.

8.3. Информирование Заявителя, а также любая иная коммуникация осуществляется Организатором путем направления соответствующего письма по адресу электронной почты, указанному в Заявке, либо впоследствии предоставленным Заявителем Организатору в качестве основного средства коммуникации. Вся информация, документы и другие материалы, направляемые Заявителем с адреса электронной почты, который указан в Заявке, либо который был впоследствии указан Заявителем в качестве основного средства коммуникации, считаются предоставленными Заявителем.

Организационный комитет вправе использовать дополнительно иные

контактные данные, предоставленные Заявителем для целей информирования.

8.4. Информация об изменении сроков сбора и (или) обработки Заявок, об изменении сроков проведения отбора в рамках Конкурса, информация об изменении настоящего Положения и другая информация, предназначенная всем Заявителям, размещается на портале Конкурса.

8.5. Заявитель при подаче Заявки дает согласие (путем отметки элемента формы check box «согласен с правилами участия в конкурсе» в электронной форме на этапе подачи заявки на участие в Конкурсе) на использование Организаторами любой представленной Заявителем информации и материалов, фрагментов описания проектов в информационных изданиях, статьях, а также публикацию их полностью с обязательным указанием автора и/или Заявителя, сведений о Заявителе и его команде, а также товарного знака (знака обслуживания), логотипа, фирменного наименования Заявителя, материалов фото и видео съемок, сделанных в рамках мероприятий отбора заявок, в т.ч. путем размещения на сайте конкурса и в сети интернет, в рекламных и PR-материалах, для целей информирования о конкурсе и его результатах.

8.6. Заявитель при подаче Заявки дает согласие Организаторам (путем отметки элемента формы check box «даю согласие на обработку персональных данных» в электронной форме на этапе подачи заявки на участие в Конкурсе по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Положению) на обработку своих персональных данных, включая, без ограничения: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); передача (распространение, предоставление, доступ); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение; обезличивание.

8.7. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей Заявки, с участием в конкурсе. Организаторы не несут ответственности за какие-либо убытки Заявителя, связанные с подачей заявки, с участием в конкурсе, в том числе связанные с любыми вносимыми Организационным комитетом изменениями, с приостановлением или отменой проведения конкурса.

8.8. Заявитель при подаче Заявки подтверждает (путем отметки элемента формы check box «согласен с правилами участия в конкурсе» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на сайте конкурса), что информация, материалы к Заявке не являются конфиденциальными, в том числе коммерческой тайной. Организационный комитет Конкурса не несет ответственности в случае предъявления третьими лицами претензий, вызванных действиями Заявителя, в том числе вследствие нарушения авторских прав третьих лиц.

8.9. Организационный комитет Конкурса вправе по собственному усмотрению, прекращать, изменять, приостанавливать или прекращать проведение сбора, обработки Заявок, проведение конкурса, уведомив об этом Заявителей путем размещения соответствующей информации на сайте конкурса.

8.10. В результате участия Заявителей в отборе заявок Организаторы Конкурса не приобретают каких-либо товаров, работ и услуг Заявителей. Любое коммерческое взаимодействие Заявителя и Организаторов, регулируются отдельными договорами в рамках действующего законодательства РФ, если таковые заключены в процессе или по итогам участия в отборе заявок.

8.11. Заявитель при подаче Заявки подтверждает (путем отметки элемента формы check box «согласен с правилами участия в конкурсе» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на сайте конкурса), что передает Организатору Конкурса все права на продукт, а также на объекты собственности, которые могут содержаться в материалах Заявки, презентаций, и иных материалах, подготовленных Заявителем в процессе и по итогам участия в отбора заявок, в том числе для коммерческого использования. При этом Организатор конкурса обязуется при использовании указанных материалов указывать авторство Заявителя.

8.12. Участие в Конкурсе не предоставляет Заявителю права каким-либо образом использовать логотипы и товарные знаки Организатора Конкурса, кроме как по письменному разрешению Организатора.

Приложение №1  
к Положению  
о Конкурсе студенческих  
инновационных проектов  
АО «Мособлгаз»

### Критерии оценки проектов

№ п/п	Критерий оценки	Характеристика критерия и баллы
1	Новизна научной и/или инженерной разработки	Наличие аналогичных разработок в АО «Мособлгаз», ДЗО, партнерских организациях отрасли ГР и ГП, теплоэнергетике: 5 баллов – аналогичные разработки отсутствуют; 3–4 балла – имеются аналогичные разработки с худшими показателями; 1–2 балла – имеются аналогичные разработки с аналогичными показателями; 0 баллов – имеются аналогичные разработки с лучшими показателями
2	Степень проработки темы и качество подготовки проекта	Оценивается степень подготовки материалов разработки: 5 баллов – разработка качественно подготовлена, снабжена большим количеством иллюстративных материалов и доказательствами результатов экспериментов; 3–4 балла – разработка хорошо подготовлена, однако количество и качество иллюстративного материала и доказательств проведенных экспериментов недостаточно. Необходимо проиллюстрировать некоторые положения разработки; 1–2 балла – разработка подготовлена с существенными недостатками, мало иллюстративного материала или низкое качество иллюстративного материала, отсутствует экспериментальное подтверждение результатов и т. д.; 0 баллов – по тексту разработки непонятно ее содержание, иллюстративный материал полностью отсутствует
3	Реализуемость и востребованность проекта	Оценивается возможность реализации (внедрения) представленной разработки в АО «Мособлгаз»: 5 баллов – разработка внедрена и актуальна, решения построены преимущественно на базе российских технологий и оборудования, производимого на территории Российской Федерации; 3–4 балла – разработка актуальна, может быть внедрена в ближайшее время или после доработки; 1–2 балла – разработка может быть внедрена через продолжительный интервал времени и после доработки; 0 баллов – внедрение разработки нецелесообразно.
4	Конкурентные преимущества проектного решения (продукта, технологии) перед аналогами	Оценивается: 5 баллов – проведен полноценный анализ рынка конкурентных решений, преимущества перед аналогами наглядно представлены и существенны; 3–4 балла – анализ рынка представлен, конкурентное преимущество проектного решения возможно; 1–2 балла – анализ рынка требует доработки, конкурентное преимущество проектного решения не очевидно;

		0 баллов – анализ рынка не представлен/конкурентные преимущества проектного решения отсутствуют.
5	Ожидаемый экономический эффект проекта	Оценивается: 5 баллов – разработка экономически эффективна и этому есть доказательства; 3–4 балла – разработка может быть экономически эффективна после ее доработки; 1–2 балла – разработка малоэффективна или экономически неэффективна в настоящее время; 0 баллов – разработка нереализуема в настоящее время и экономически не обоснована.
6	Управление рисками проекта	Оценивается: 5 баллов – риски проекта низкие, представлены убедительные способы управления рисками; 3–4 балла – низкие/средние риски проекта, требуется дополнительная проработка вопросов управления рисками проекта; 1–2 балла – высокие риски проекта, требуется существенная дополнительная проработка вопросов управления рисками проекта; 0 баллов – риски проекта очень высокие/проработка рисков не представлена.
7	Представление проекта	При определении оценки по этому критерию учитывается «ораторское мастерство» докладчика: 5 баллов – защита разработки осуществлена уверенно, без запинок, заданные вопросы не вызвали затруднений, на них были даны полные, уверенные ответы; 3–4 балла – защита разработки осуществлена уверенно, однако было допущено небольшое количество запинок, заданные вопросы не вызвали запинок и затруднений с ответом; 1–2 балла – защита разработки осуществлена неуверенно, с запинками, заданные вопросы вызвали затруднения; 0 баллов – очевидна скованность докладчика перед аудиторией, защита разработки выполнена с постоянными запинками, докладчик не смог ответить на вопросы.

- 1.1. По каждому критерию выставляется оценка не более 5 баллов.
- 1.2. Итоговая оценка по каждому проекту получается суммированием баллов по каждому из критериев с делением на общее число критериев (7), с округлением до сотых долей числа
- 1.3. Среднее значение в баллах определяется как среднее арифметическое значение балльных оценок всех экспертных заключений членов Конкурсной комиссии по заявке.
- 1.4. Результат оценки проектов Конкурсной комиссией оформляются в виде сводного экспертного заключения и передаются на рассмотрение Организационному комитету конкурса для принятия итогового решения.

о Конкурсе студенческих  
инновационных проектов  
АО «Мособлгаз»

## **Требования к структуре и содержанию проекта**

Проекты, представленные к рассмотрению на очном этапе Конкурса должны включать в себя следующие разделы:

«Паспорт проекта»

В данном разделе указываются:

- номинация проекта;
- наименование проекта;
- разработчик/разработчики проекта;
- руководитель проекта.

1.2. «Обоснование выбора»

В данном разделе описывается потенциал улучшения бизнес – показателей газораспределяющей организации, проблематика технологического или управленческого процесса/ упущенные бизнес-возможности, обуславливающие необходимость применения инновационных решений, в том числе:

- увеличение объемов реализации природного газа и/или сопутствующих услуг;
- расширение охвата целевой аудитории потребителей;
- повышение уровня удовлетворенности и соответствие ожиданиям клиентов;
- снижение ресурсных дефицитов, в том числе трудо-временных или материальных затрат;
- снижение потерь в бизнес-процессах;
- снижение ошибок (брак или дефекты);
- снижение рисков;
- техники безопасности при выполнении процесса;
- иные отклонения.

1.3. «Цели проекта»

В данном разделе в табличной форме указываются измеримые показатели, выявленные в предыдущем разделе (сроки, ошибки, выручка, прибыль, затраты, доля рынка и др.), на улучшение которых направлен проект. Текущее значение показателя проставляется только при возможности его определения на этапе разработки проекта. Последним показателем в таблице указывается плановый экономический эффект — ожидаемый.

1.4. «Содержание проекта»

В данном разделе должно быть представлено содержание инженерно-

технического, управленческого или иного инновационного решения, предлагаемого заявителем для достижения целей проекта.

#### 1.5. «Конкурентный анализ»

В данном разделе приводится оценка рынка сопоставимых решений и описание конкурентных преимуществ предлагаемой инновации.

#### 1.6. «План реализации»

В данном разделе должны быть представлены предложения по реализации (внедрению) представленной разработки в АО «Мособлгаз», ДЗО, партнерских организациях.

#### 1.7. «Экономический эффект проекта»

В данном разделе должны быть представлены затраты на внедрение предлагаемой инновации и ожидаемый экономический результат.

#### 1.8. «Риски проекта»

В данном разделе должен быть представлен перечень основных рисков проекта и предложения по управлению рисками.

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных**  
**участников конкурса инновационных студенческих проектов**  
**АО «Мособлгаз»**

**1.1. Общие положения**

Настоящая Политика конкурса инновационных студенческих проектов АО «Мособлгаз» в отношении обработки персональных данных участников (далее – Политика) разработана во исполнение ч.2 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Политика определяет цели обработки персональных данных, содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, сроки обработки персональных данных и порядок их уничтожения.

Оператор персональных данных (далее-Оператор) осуществляющий обработку персональных данных, является: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Мособлгаз» (АНО ДПО «УКК «Мособлгаз»). Юридический адрес: 140000 Московская обл., г. Люберцы, ул. Котельническая, д. 12, адрес электронной почты: info@ukkmosoblغاز.ru .

Настоящая Политика Оператора действует в отношении всех персональных данных и применяется ко всей информации, которую Оператор может получить в рамках конкурса инновационных студенческих проектов АО «Мособлгаз» (далее – Конкурс).

**1.2. Основные понятия, используемые в Политике:**

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых

с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: бор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

1.3. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.4. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.5. Основные права и обязанности Оператора.

1.5.1. Оператор имеет право:

– получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

– самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

– поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия

субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

#### 1.5.2. Оператор обязан:

– предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

– организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

– отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

– сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

– публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

– принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

– прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

#### 1.6. Основные права субъекта персональных данных.

##### 1.6.1. Субъект персональных данных имеет право:

– получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

– требовать от оператора уточнения его персональных данных, их

блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

- на отзыв согласия на обработку персональных данных;

1.6.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в Законе об обработке персональных данных, возлагается на Оператора.

1.6.3. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.7. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

1.8. Цели обработки персональных данных

1.8.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

1.8.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

1.8.3. Обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов РФ;

1.8.4. Организация и проведение Конкурса, распространение информации о Конкурсе;

1.8.5. Сбор заявок конкурсантов на участие в Конкурсе и осуществление отбора конкурсантов для участия в очных турах Конкурса;

1.8.6. Обеспечение участия субъектов персональных данных в Конкурсе, в том числе обеспечение проезда субъектов персональных данных до места проведения Конкурса и обратно, обеспечение проживания субъектов персональных данных в месте проведения Конкурса;

1.8.7. Установление и поддержание связи между субъектами

персональных данных и Оператором;

1.8.8. Проведение видео-трансляций Конкурса в сети Интернет, а также публикация видеозаписи Конкурса в сети Интернет.

1.9. Правовые основания обработки персональных данных:

1.9.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

1.10. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных:

1.10.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящей Политике. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

1.10.2. Оператор осуществляет обработку следующих общих персональных данных:

1.10.2.1. Субъектов: фамилия, имя, отчество (при наличии); год, месяц, дата, место рождения; сведения о гражданстве; паспортные данные, в том числе адрес и дата регистрации по месту жительства; пол; сведения об образовании (когда и какие образовательные организации были окончены, номера документов об образовании, направления подготовки, квалификация, номера студенческих/аспирантских билетов); фактический адрес проживания; номер контактного телефона; адрес электронной почты; данные о профессии, месте работы, должности; фотографии; информация о наградах, включая реквизиты документов, подтверждающих получение награды; номера расчетных счетов и банковских карт; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; иные персональные данные, сообщаемые субъектами персональных данных при подаче документов, необходимых для участия в Конкурсе.

1.10.2.2. Жюри Конкурса: год, месяц, дата, место рождения; сведения о гражданстве; паспортные данные, в том числе адрес и дата регистрации по месту жительства; пол; сведения об образовании (когда и какие образовательные организации были окончены, номера документов об образовании, направления подготовки, квалификация, номера студенческих/аспирантских билетов); фактический адрес проживания; номер контактного телефона; адрес электронной почты; данные о профессии, месте работы, должности; фотографии; информация о профессиональных достижениях и наградах, включая реквизиты документов, подтверждающих получение награды; номера расчетных счетов и банковских карт; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета;

1.10.2.3. Члены организационного комитета: год, месяц, дата, место рождения; пол; номер контактного телефона; адрес электронной почты; данные о профессии, месте работы, должности; фотографии; иные персональные данные, сообщаемые субъектами персональных данных.

1.11. Оператором не осуществляется обработка биометрических

персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность), за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.12. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2. Порядок и условия обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Распространение персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на распространение персональных данных, оформленного отдельно от иных согласий субъекта персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

2.4. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

2.5. Операции с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

2.7. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на основании следующих принципов:

2.8. Законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;

2.9. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора;

2.10. Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

2.11. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных

данных;

2.12 Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные; хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки; уничтожения либо обезличивания по достижении целей обработки персональных данных, истечения срока обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

2.13. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.14. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.15. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

2.16. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, согласием на обработку персональных данных.

2.17. При сборе персональных данных, в том числе посредством сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

2.18. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора [info@ukkmosoblgaz.ru](mailto:info@ukkmosoblgaz.ru) либо путем заполнения соответствующей формы в личном кабинете на портале «Газакадемия» с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных»

3. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

3.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3.3. Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

3.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

3.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

3.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их

запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

3.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

3.8. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3.9. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

#### 4. Конфиденциальность персональных данных

4.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Политика является общедоступной и подлежит размещению на портале Конкурса <http://gazacademia.ru> .

5.2. Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов Российской Федерации и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

5.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Оператора.